



Sitzungsprotokoll 2019 – 12 – 04

Anwesend:

Gewählte Mitglieder: Anneke Wortmann (Vorsitz), Wibke Ehrhardt (stellvertretender Vorsitz), Sophie Pastor (Öffentlichkeitsarbeit), Katharina Rapp (Haushalt)

Freiwillige Mitglieder: Linus Albertin, Eric Dillinger, Annalena Hobrack, Caro Schöwe, Kim Bruder, Leon Harmeling, Bastian Diel, Clemens Walter, Dennis Windrath, Lara Kamprath, Anna Kraus, Melanie Trende, Shari Thommadura de Silva, Louisa Meyer, Dominik Itzigebl

Per Skype zugeschaltet: Rimi Gruhl (Finanzen), Antonia Weiße (gewähltes freies Mitglied)

Gäste/Neue Mitglieder: Oliver Schulz (Goldene Zwanziger)

Abwesend: Milena Solmecke, Tessa Penzel, Friederike Rummeni, Vanessa Weiß

Beschlussfähigkeit ist gegeben. Die Abstimmung ist im Folgenden gekennzeichnet durch (Stimmen dafür/ Enthaltungen/ Stimmen dagegen).

Beginn: 12:24 Uhr

Ende: 13:44 Uhr

Protokollant: Bastian Diel

1. Finanzen

- Kontostand: Anneke hat versucht jemanden bezüglich des Einblicks auf den Kontostand zu erreichen, war allerdings ohne Erfolg, sie versucht es weiter
- Zahlungsaufträge+ Beantragung des Semesterbeitrags: Alle geplanten Aufträge wurden eingereicht und auch der Semesterbeitrag wurde beantragt (Rückmeldung ist noch abzuwarten)
- Beschlüsse: Anneke hat Nikolausgeschenke (Clementinen, Nüsse, personalisierte Schokoladennikoläuse, kleine Grußzettel („Schnibbies“) mit Einladungen für die Weihnachtsfeier und einem Weihnachtsgruß für die Institutsmitarbeiter) gekauft → **Anneke Wortmann werden 44, 85 Euro zurückerstattet → (6/0/0) dafür**
- Digitalisierungsfördergelder: Der Kauf einer Musikbox über diese Gelder wird beantragt, sollte das abgelehnt werden, wird der Kauf eines Beamers beantragt
→ **Hinweis:** für künftige Investitionen in digitale Gadgets: Solche Dinge können auch über das Multimediazentrum beantragt werden

TO-DO:

- Weiter nachfragen bezüglich des Einblicks auf den Kontostand (**Anneke**)
- Musikbox bei Frau Fickler Tübel beantragen (**Katha**)

2. FSR- Kom

- Bericht von der letzten Sitzung (27.11.19):
 - Der Antrag für die Musikbox konnte bei der Sitzung nicht mehr beachtet werden
 - Zudem wurde bekanntgegeben, dass jeder FSR eine Inventarliste anlegen soll, in dem alle Materialien einsehbar sind, die auch von anderen FSR genutzt und somit ausgeliehen werden können → Zusammenfassung aller Listen kann auf der Website der FSR- Kom eingesehen werden → unsere Inventarliste wurde per E-Mail an die FSR-Kom Sprecher geschickt
- Nächste Sitzung (11.12.19):
 - Beantragt wurden: Musikbox, Popcornmaschine, Spiele, Honorar für Rike, Kaffeemaschine, Aktenvernichter

3. Institutsangelegenheiten

- Studienkonferenz (11.12.19):
 - Anneke hat per Mail die Tagesordnung für die Konferenz und weiteres Material von Frau Fickler-Tübel erhalten, das sie an die Personen des FSR weiterschickt, die neben ihr an der Konferenz teilnehmen
 - An der Studienkonferenz nehmen von unserem FSR teil: Anneke, Katha, Basti, Anna (und Annalena)
- Klausur Medienökonomie: Anneke hat Herrn Seufert besucht und von ihm bestätigt bekommen, dass für die Klausur in „Grundlagen der Medienökonomie“ folgende Regelung getroffen wird:
 - Die Studierenden, die an dieser Klausur teilnehmen, können jeweils selbst entscheiden, ob der festgelegte Ersttermin der Klausur ihr Ersttermin sein soll oder ob der festgelegte Zweittermin zu ihrem Ersttermin werden soll
- Nächste Sitzung des Institutsrats (18.12.19): In einer Mail bittet Frau Fickler- Tübel um Themenvorschläge und Anregungen, die unsererseits in der nächsten Sitzung des Rats angesprochen werden sollten

TO- DO:

- Themen, die bei der nächsten Sitzung des Rats angesprochen werden sollten, bitte bis Montag an Anneke (**Alle!**)
- Materialien für die Studienkonferenz durchsehen (**Basti, Anneke, Katha, Anna, Annalena**)

4. SEMESTERPLANUNG

4.1 Dezember

- Nachbesprechung zum Gastvortrag:
 - sehr positives Feedback, große Teilnahme und Interesse, Themen kamen gut an und waren hilfreich, um eine neue Perspektive zu erhalten
 - Zudem war der darauffolgende Besuch im „Immergrün“ auch sehr gelungen und ein gemütliches Ausklingen des Abends
 - Einzige „Kritik“: der Wunsch besteht, noch mehr und tiefgründigere Infos über die aktuellen Studien/ Forschungen der Personen am Institut zu bekommen → speziell dazu vielleicht dazu noch einmal einen Gastvortrag

- Institutsbowling: Annalena hat nochmal bei Bowling Roma angerufen und nachgefragt, ob eine 3. Bahn frei geworden ist für den Abend, allerdings ist das nicht der Fall → Unser Wunsch nach einer 3. Bahn ist beim Veranstalter notiert, falls eine 3. Bahn frei werden sollte, dann ist sie für uns vorgemerkt
- Weihnachtsfeier:
 - Festlegung des Wichtelmottos: Was sollte auf gar keinen Fall unter dem Weihnachtsbaum liegen?
 - Komitee hat weitere Planung begonnen + eine Doodle- Liste für den Einkauf für die Feier erstellt, in die die Komiteemitglieder Dinge für den Einkauf eintragen und ergänzen sollen
 - Außerdem wurden Waffeln für die Feier gewünscht → dazu werden 2 Waffeleisen benötigt und es muss 2 mal Teig vorbereitet werden (1 mal vegan, 1 mal nicht vegan) → Teig werden machen: Sophie (vegan) und Kim (nicht vegan) → Waffeleisen werden mitgebracht von Annalena und Sophie (und Anneke)
 - Ein Glühweinkocher (von dem FSR Romanistik) wird zur Verfügung gestellt → könnte nicht reichen
 - Annalena kann Zweige mitbringen als Deko; mehrere Personen können Lichterketten mitbringen als Deko
 - Über den Beamer wird Feuer an die Wand geworfen, Wibke stellt Musikbox zur Verfügung
- Workshop mit Rike: das Honorar für Rike wurde beantragt, das Konzept für den Workshop steht → Sobald der Raum und die Personenanzahl, die den Workshop besuchen können, feststeht, wird Werbung über Social Media gemacht mit einem Hinweis auf Anmeldung für den Workshop per E- Mail
- FSR- Weihnachtsbrunch: Da sich der Konsens gebildet hat, dass ein Brunch parallel zur letzten Sitzung eher ungeeignet ist, um gemütlich beisammen zu sitzen und das Jahr ausklingen zu lassen, wurde festgelegt, dass die letzte FSR Sitzung des Jahres auf den Abend verlegt wird (ab 19.00 Uhr am 18.12.19) mit anschließendem „Zusammensitzen“

4.2. Januar

- Party:
 - Findung eines DJ, der Rnb auflegt, gestaltet sich schwierig → Falls keiner einen DJ kennt, mieten wir einen DJ von der Rose
 - Außerdem wurden die FSRe der Erziehungswissenschaft, der Psychologie und der Geologie angeschrieben bezüglich einer Kooperation für die Party (Rückmeldung steht noch aus)

TO-DO:

- Werbung auf Social Media für die Weihnachtsfeier machen (**Alle**)
- Anschreiben weiterer FSR für eine Kooperation für die Party (**Dennis, Annalena**)
- Falls jemand, einen DJ kennt, der Rnb auflegt, dann bitte melden (**Alle**)
- Ergänzung Doodle- Einkaufsliste und weitere Planung der Weihnachtsfeier (**Komitee**)
- Nach weiterem Glühweinkocher fragen (**Katha**)
- Festlegung des Raumes und der Personenanzahl für den Workshop (**Rike, Vanessa**)
- Beginnen der Werbung für den Workshop (**Rike, Sophie**)
- Verteilung der Nikolausbeutel für die Institutsmitarbeiter (**Wibke**)

5. Neustrukturierung der Website

- Bisher hat sich nur eine weitere Person gemeldet, die an der Besprechung am 11.12 von Katha und Antonia teilnehmen wollen würde
- Wenn sich nicht noch weitere Personen dazu melden, dann würde sich Katha am 11.12 einarbeiten lassen und die Informationen und das Wissen dann an einem anderen Termin für Interessierte weitergeben

TO-DO:

- Wer am Treffen teilnehmen möchte, soll sich über den Eintrittslink in der WhatsApp- Gruppe in die Gruppe einklinken (**Alle**)

6. Sonstiges

- Sprechstunde: Heute von Dominik betreut, aber es war niemand da.
- Party mit PoWis: Die Party wird am 23.04.2020 in der Rose stattfinden, weitere Planung steht noch aus (David konnte der Einladung zur Sitzung leider nicht folgen, aber Anneke steht weiterhin in Kontakt mit ihm)
- Exkursion mit Goldenen 20ern:
 - Oliver hat heute die Pläne und Vorstellungen der Goldenen Zwanziger für eine Exkursion im Mai 2020 vorgestellt → In der engeren Auswahl für Ziele der Exkursionen sind Leipzig und Berlin, da in beiden Städte zahlreiche Kontakte der Goldenen Zwanziger vertreten sind und sie von der Entfernung und damit in Bezug auf die Kosten günstig wären
 - Der Plan sieht vor etwa 2-3 Tage in eine der Städte zu fahren, um dort verschiedene Agenturen, aber auch andere Ziele zu besichtigen und zu besuchen
 - Unser FSR hat bezüglich der Zielstädte ein paar Anmerkungen geäußert: Zum einen, dass Leipzig als bereits bereister Exkursionsort keine gute und große Resonanz bei den Studierenden hervorgerufen hat und zum anderen, dass Berlin vielleicht nicht alle Studierenden anspricht, da Berlin vor nicht allzu langer Zeit auch schon Ziel einer Exkursion war
 - Kompromiss: Oliver wird zur nächsten Sitzung wiederkommen, bis dahin sollen alternative Exkursionsziele ausgesucht werden mit möglichen Besuchs-/ Besichtigungszielen
- Anfrage FSR Mathe/ FSR PAF für ein Sportturnier: Die FSRe planen ein Sportturnier am 18.01.20 zu veranstalten und suchen einen weiteren Kooperationspartner → Da im Januar bereits unsere Party geplant ist, ist das Interesse des FSR nicht so groß
- Literaturbestellwünsche für die Thulb: Die Thulb bestellt neue Literatur und bietet Studenten die Möglichkeit selbst Wünsche für Literatur einzureichen, auf die sie gerne Zugriff hätten oder die vielleicht zu wenig vorhanden sind → Wünsche können per Mail an unseren FSR geäußert werden → dazu bitte einen Informationspost in Instagram und Facebook, sowie WhatsApp
- Medienrechtsworkshop: Der Idee einen Workshop zu Medienrecht zu organisieren, wird der Vorschlag hinzugefügt das Ganze in Zusammenarbeit und Kooperation mit PARALegal Jena zu organisieren → Genauere Informationen dazu folgen über Anneke → Da der Workshop so aber nur für KoWi-Studierende und Mitglieder von PARALegal konzipiert werden würde, könnte eine Kostenübernahme durch den FSR Kom problematisch werden → dennoch wird eine Anfrage an den FSR Kom gestellt
- Max (M.A.) möchte gerne im FSR aktiv werden, kann jedoch Mittwochs nicht zur Sitzung kommen → er wird in Whats-App und Facebook Gruppen und in den Protokoll-Verteiler aufgenommen und auch in Planung miteinbezogen, so gut es geht

TO-DO:

- Mögliche Exkursionsziele für eine Exkursion mit den Goldenen Zwanzigern und mögliche Besuchs-/ Besichtigungsziele vor Ort recherchieren (**Alle**)
- Informationen bezüglich der Thulb- Literaturbestellung erstellen und verbreiten (**Sophie**)
- Weitere Informationen zu einer möglichen Kooperation mit PARALegal Jena bezüglich des Workshops einholen (**Anneke**)
- im Rahmen der FSR-Kom am 11.12.19 erfragen, ob Finanzierung des Medienrechtsworkshop unter genannten Voraussetzungen möglich ist (**Wibke, Katha**)

Unser nächstes Treffen wird voraussichtlich am 11. Dezember 2019 um 12:15 Uhr im FSR-Raum 317, EAP 8 stattfinden.