



## **Sitzungsprotokoll 2018-04-11**

**Anwesend:** Tessa Penzel, Ulli Stoll, Ann-Sophie Gamm, Anne Kraemer, Rike Rummeni, Theresa Wunsch, Antonia Weber, Chiara Wesch, Luisa Ost, Vanessa Weiß, Milena Solmecke, Sonja Garan

**Abwesend:** -

**Beginn:** 10:00 Uhr

**Ende:** 11:45 Uhr

**Protokollantin:** Anne

### **.1 Ämtervergabe**

- Tessa Penzel tritt als neue FSR-KOM Delegierte an die Stelle von Stephanie Seeger und Julia Hoffstedde [einstimmig]
- Therri Wunsch übernimmt als gewähltes (freies) Mitglied nach Ausscheiden von Vladyslav Symonenko das Amt des Haushaltreferenten [einstimmig]

### **.2 Finanzen**

- der Finanzordner mit Vertragsvorlagen liegt noch beim StuRa
- Dote und DJ Erik sollen Verträge für die Party erhalten, Bezahlung erst nach Einnahmen und Haushaltsbeschluss möglich

### **TO DO:**

- beim StuRa nach Einsicht des Ordners fragen (*Antonia, Rike*)

### **.3 Berlin- Exkursion**

- Agentur-Besuche für Freitag den 25. Mai sind bereits fest, aber für Samstag hat noch niemand zugesagt
- Besuch eines Unternehmens oder NGO wäre erwünscht, allerdings bisher noch keine positive Rückmeldung auf Antonias Anfragen
- 24 Teilnehmer, Bezahlungen laufen
- Fahrt und Hostel sind gebucht

### **TO DO:**

- Google Doc mit potentiellen Unternehmen erstellen und in die Facebook Gruppe stellen (*Antonia*)

- weitere Unternehmen anfragen und dies im Doc vermerken (*alle*)

#### **.4 KoWi Party**

- Name der Veranstaltung: „Oh! Shit. It's Indie and Tech“ wird von Rike ans Wagner gesendet
- DJ Erik hat kein DJ-Equipment, beim Wagner muss nachgefragt werden, ob er sich dort etwas leihen kann, dafür könnten Extra-Kosten entstehen
- Rike hat Plakatentwürfe vorbereitet, wenn wir es in A4 drucken, können wir verschiedene Farbdesigns nehmen, wir lassen die Flyer auch hier drucken und schneiden die verschiedenen Farbdesigns dann mit Vanessas Schneidemaschine auseinander
- Erik erhält 100€, Dote 300€ plus Anfahrtskosten, Bezahlung nach der Party
- die Geos erstellen einen Doodle für den VVK
- Dote kann Merch zur Party mitbringen
- in die Facebook-Veranstaltung sollen kurz vor der Veranstaltung Musikvideos z.B. von Dote gepostet werden
- Einlass soll um 22h sein, die Band soll um 22:30h starten

#### **TO DO:**

- Namen der Veranstaltung ans Wagner geben (*Rike*)
- Facebook-Veranstaltung erstellen (*Rike und Chiara*) und alle Freunde einladen (*alle*)
- Wagner wegen zusätzlicher Technik anfragen (?)
- die Geos nach einem Foto ihres Logos fragen (*Antonia*)

#### **.5 Weitere Semesterplanung**

- *Exkursion Weimar:*  
soll im Juni an einem Freitag nachgeholt werden, wir können Antenne Thüringen Termine anbieten und bei Zusage das dann an die bisherigen Teilnehmer weitergeben
- *Vollversammlung:*  
soll am 26. April um 18 Uhr in SR385 stattfinden, wo vorher Antonias Tutorium stattfindet, dort müssen vor allem neue Mitglieder geworben werden, die Präsentation von letztem Jahr soll übernommen werden
- *Website-Aktualisierung:*  
Praktikumsbörse soll erstellt werden
- *Bindung Institut-FSR:*  
soll verbessert werden
- *Absolventenfeier (7. Juli):*  
Antonia und Anne halten die Rede
- *Institutsjubiläum (6. Juli):*  
Antonia und Anne halten die Rede, wir sollten uns ein Geschenk überlegen: z.B. Baumpatenschaft im Botanischen Garten oder Instituts-Maskottchen
- *Gastvortrag "Jena-Abend":*  
den Zeiss-Kontakt nochmal nach Gastvortrag fragen, außerdem Nico Dietrich bei Jenpix anfragen wann sie für einen Gastvortrag Zeit hätten
- *Kooperation mit FSR Psychologie:*  
Marleen Borgert hat eine Mail geschrieben, und gefragt, ob Interesse an einem Abend zu Cambridge Analytics und Facebook-Daten besteht, evtl. mit Podiumsdiskussion mit Dozenten, Interesse besteht von unserer Seite -> Zusage
- *FSR-Umtrunk:*  
soll nächste Woche stattfinden, genauen Termin per Doodle feststellen

- *Stifter-Lauf (13. Juni):*  
Ulli und Rike (und vielleicht noch mehr von uns) wollen teilnehmen
- *KoWi-Grillen:*  
soll im Verlauf des Semesters geplant werden
- *Ersti-Tage und Beutel:*  
sollen im Verlauf des Semesters geplant werden

#### **TO DO:**

- schauen, wie viele Leute an der Exkursion teilgenommen hätten, wenn noch mehr Plätze frei sind eine Facebook-Veranstaltung erstellen (*Chiara*)
- Antenne Thüringen die Freitags-Termine im Juni vorschlagen (*Antonia*)
- aktuelle Bilder der FSR-Mitglieder an Antonia schicken für die Präsentation bei der Vollversammlung (*alle*)
- Präsentation für die Vollversammlung aktualisieren (*Antonia*)
- Raumverwaltung für die Vollversammlung schreiben (*Vanessa*)
- Zeiss und Jenpex kontaktieren (*Antonia*)
- Doodle für FSR-Umtrunk erstellen (*Antonia*)

#### **.6 Institutsrat**

- Tessa war da, s. Protokoll Institutsrat

#### **.7 Sonstiges**

- wir sollen jemanden für die Ausschreibung des Lehrpreises bis zum 18. Mai nominieren:  
bisheriger Vorschlag Frau Zillich und Herrn Günther für Medienwirkung

**Unser nächstes Treffen wird am 18. April um 10 Uhr im FSR-Raum 317, EAP 8 stattfinden.**