

Protokoll der 02. Sitzung SoSe 2022 20.04.22

Teilnehmer*innen:

Gewählte Mitglieder: Bastian Diel (Vorsitzender), Katharina Rapp (stellvertretende Vorsitzende), Hendrik Ahrens (Haushalt), Linus Albertin (Kassenverantwortlicher), Kim Bruder (Freies gewähltes Mitglied)
Freiwillige Mitglieder: Shari Tommadura de Silva, Paul Beuthe, Lara Kamprath, Jonas Kober, Maja Reinhardt, Lara Kamprath

Gäste/Neue Mitglieder: Robin Rittenauer, Marlen Miß, Stephanie Moßler, Konstanze Heyder, Elisa Riemer, Alina Selzer, Johanna Hausdörfer

Abwesend: Louisa Asfour (Öffentlichkeitsarbeit), Dominik Itzigebl, Maximilian Neubronner, Lisea Marquardt, Leon Harmeling, Nova Paasonen, Anina Wohnig

Beschlussfähigkeit ist gegeben. Die Abstimmung ist im Folgenden gekennzeichnet durch (Stimmen dafür/ Enthaltungen / Stimmen dagegen).

Beginn: 12.16 Uhr

Ende: 13.26 Uhr

Protokollant: Bastian Diel

1. **Moods:** Wie geht es Euch? Platz für Sorgen, Erfolgserlebnisse und andere Befindlichkeiten
2. **Finanzen:**
 - **Aktueller Kontostand: 9 7 3 , 0 2** Euro (Stand 31.03.22) → Miete Glashaus Sommerfest und Pullis sind als Zahlungsaufträge bearbeitet, Geld sollte Hendrik also bald haben; Geld Sommerfest Katha: Katha muss dazu die Originalbelege im Büro ablegen, erst dann kann Linus bzw. Hendrik den Zahlungsauftrag aufgeben
 - **Ende Haushaltsjahr 2021/22:** Bis zum 31.04.22 müssen die Jahresabschlüsse des Haushaltsjahres 2021/22 abgegeben werden → Hinweis: Es soll auf Vorgaben der Unterlagen der Finanzerschulung, die auf Moodle einsehbar sind, geachtet werden → Hendrik und Linus erstellen den Jahresabschluss und werden Nova und Paul als Interessierte für die Positionen in den Finanzen einbeziehen
3. **FSR-KOM:**
 - **Nächste Sitzung:** Nächste Sitzung soll am 04.05.22 in Präsenz stattfinden (Anträge müssen bis zum 26.04.22 eingereicht werden) → Bei der nächsten Sitzung sollen Shari und Hendrik teilnehmen (Basti wird wahrscheinlich begleiten)
 - Bei der nächsten Sitzung soll dann auch unser Antrag auf Mittelfreigabe bezüglich der MESTUTA erfolgen: Antrag auf Mitfinanzierung Teilnahme MESTUTA: Wir möchten die Teilnahmegebühr finanzieren lassen, gegebenenfalls auch Fahrtkosten → Wie muss Antrag aussehen? Antragsdokumente können auf Seite des StuRa heruntergeladen werden; Antrag sollte dann wie folgt aussehen: [FSR KOM Ordner \(Wie stellt man Antrag; Was muss allgemein beachtet werden?\)](#)
 - **Es erfolgt folgender Beschluss:**
 - **Der FSR Kommunikationswissenschaft beschließt bei der FSR-KOM einen Antrag auf Mittelfreigabe ur finanziellen Unterstützung bei der Finanzierung der Reisekosten und der Teilnahmegebühr und Reisekosten für Delegierte des FSR Kommunikationswissenschaft an der Medienstudierendentagung (kurz MESTUTA), die vom 12. - 15. Mai in Köln stattfinden werden, zu stellen. (5/0/0 dafür)**
 - 12.05. - 15.05.22: MESTUTA Köln: Nova, Hendrik, Anina, Paul haben sich zur Teilnahme angemeldet und pro Person 40 Euro Teilnahmegebühr bezahlt, die wir gerne über die FSR KOM zurückerhalten würden

-
- **Bericht letzte Sitzung (13.04.22):**
- Basti und Shari haben teilgenommen und berichten über wichtige Tagesordnungspunkte

4. Hochschulpolitik:

- **Anfrage Stellungnahme Weiterbildungsstudiengang INTEGRATIVE ONKOLOGIE:** Maja hat sich der Sache angenommen → Maja wird die Fragen der Verantwortlichen bezüglich der Verknüpfbarkeit eines Weiterbildungsstudiengangs im Bereich der integrativen Onkologie an die KoWi beantworten
- **Anfrage FSR WiWi:** FSR will Mitte bis Ende Mai eine „Welcome-Back“ Party planen → Sie fragen nach anderen FSREN, ob sie Interesse haben, mit zu wirken und Party gemeinsam zu veranstalten → Sie würde sich an die Reihe der „Frieta“ Partys im Campus anlehnen, wenn auch in einer anderen Location → FSR spricht sich gegen eine Kooperation aus

5. Institutsangelegenheiten:

- **Personalien:** Carla Grosche ist neue wissenschaftliche Mitarbeiterin am Ifkw im Lehrbereich von Herr Rothmund in der Kommunikations- und Medienpsychologie mit Schwerpunkt auf Netzöffentlichkeit und Social Media → Basti hat sie per Mail im Namen des FSR begrüßt (sie beerbt damit Flavio) → Sie wird Teil des Seminars Differentielle Kommunikationspsychologie sein
- **Bericht letzte Sitzung Institutsrat (20.04.22):**
- Basti hat teilgenommen
- Bericht mit relevanten Informationen für den FSR::
- **Lehre Institut:** Aufgrund der hohen CORONA-Zahlen wurde durch das Präsidium der Universität vor Semesterstart um Flexibilität in der Lehre in den ersten Vorlesungswochen gebeten → Institut hat beschlossen alle Vorlesungen des Instituts über das gesamte Semester neben der Präsenzveranstaltung ebenfalls zu streamen und als Aufzeichnung zur Verfügung zu stellen → Für Seminare bietet sich eine hybride Lösung eher nicht an. Die Lehrenden können jedoch selber entscheiden, ob Sie einzelne Sitzungen hybrid anbieten. Hierzu kann über die Technikausleihe der Universität eines der 50 mobilen Konferenzsysteme für die jeweilige Sitzung ausgeliehen werden
- **Äquivalenzregelung neuer und alter BA der Vertiefungsmodule:** Das Vertiefungsmodul „Kommunikations- und Medienpsychologie“ bei Frau Ziemer wird im SoSe im alten BA einer anderen VE zugeordnet als im WiSe → Problem: Es gibt Studierende, die dann zweimal das Modul belegen und das gleiche machen müssten → Idee und Lösung: Man will im SoSe ein anderes Vertiefungsmodul anbieten (Inhalt), um so also die Dopplung zu verhindern → Aktuell betrifft das 4 Studierende, die jetzt das Modul alternativ als Projektarbeit bearbeiten
- **Modul „Psychologische Grundlagen der Kommunikation“:** Im alten BA bei Herr Rothmund wird dieses Modul aktuell nicht mehr angeboten → Es gibt allerdings noch ein paar Studierende, die dieses Modul absolvieren müssen → Daher fragt Basti, wie dies künftig geregelt werden soll: Herr Rothmund informiert darüber, dass er die Vorlesung bei Bedarf als Aufzeichnung zur Verfügung stellen kann. Studierende wenden sich dbzgl. bitte direkt an ihn
- **Internationalisierung Institut:** Derzeit spricht das Lehrangebot, neben anderen allgemeinen Faktoren, nur wenige ausländische Studierende an, über das ERASMUS-Programm am Institut zu studieren → Es fehlt derzeit an englischsprachigen Lehrveranstaltungen, bestenfalls im Umfang von 30 ECTS, die ERASMUS-Studierende bei uns besuchen könnten → Frau Engelmann, Herr Rothmund, Frau Lock und Herr Lübke werden in den nächsten Wochen prüfen, welche Lehrveranstaltungen zukünftig regelmäßig englischsprachig angeboten werden können. Dies soll dann auch in der zukünftigen Semesterplanung berücksichtigt werden - Auch für eigene Studierende
- **Hochschulinformationstag (HIT) in Präsenz am 14.05.22:** Am 14.05.2022 (9-14:30 Uhr) plant die Universität in diesem Jahr wieder den HIT in Präsenz abzuhalten → Frau Fickler-Tübel und Frau Wehrstedt sind vom IFKW aus verantwortlich und suchen wieder etwa 2 Personen, die sie am Infostand des IFKW unterstützen und die KoWi-Fachschaft dort repräsentiert → JONAS; NOVA übernehmen

Vertretung FSR → Nova ist zu dem Zeitpunkt bei den Mestuta, also muss noch eine 2. Person gefunden werden, die Jonas unterstützt → Linus wird Jonas beim HIT unterstützen

6. Planung SoSe 22:

- **Praktikumsbörse: Idee:** Dokument (in welcher Form auch immer) anlegen, in dem von Studierenden Kontaktdaten und Praktikumsstellen eingetragen werden können, sodass wir einen Pool an potentiellen Praktikumsplätzen haben, auf den alle zugreifen können → Dieses dann auf Webseite veröffentlichen → Katha hat mal ein Padlet als Basis erstellt → Elisa, Lara, Hendrik nehmen sich der Sache an und arbeiten gemeinsam ein Konzept aus, das wir den Studierenden dann zur Verfügung stellen können (Katha's padlet als Basis: [Praktikumsbörse Padlet](#))
- Bastis Wünsche für die Börse:
- Sowas wie eine "Nettikette" oder "Nutzungsanleitung" erstellen und sichtbar machen: Also dass keine Beiträge einfach gelöscht werden, dass man gerne eine Website verlinken und am besten bei Erfahrungen auch Aufgaben ergänzt und eine Ansprechperson am besten auch aus dem Unternehmen → Und vielleicht auch den Zeitpunkt des Praktikums ergänzen → Wenn das nämlich schon 3 Jahre oder länger zurück liegt, kann es ja sein, dass die Angaben einfach überholt sind.

● April:

- 22.04.22: Semesteranfangsbrunch im Immergrün (ab 11.30 Uhr): Paul hat das Cafe Immergrün reserviert → Verbindliche Anmeldung über Guestoo wie während der STET → Es haben sich 18 Personen angemeldet
- In Absprache mit dem Cafe, wird das Immergrün uns ein Buffet für 18 Personen bereitstellen bestehend aus einem veganen Curry mit Kokosmilch, einer veganen Quiche und Salaten → Insgesamt wird das Immergrün 180 Euro für das Buffet erheben, also 10 Euro pro Person
- Der FSR KoWi wird die Hälfte der Kosten tragen (also 90 Euro), sodass jede*r Teilnehmer*in nur 5 Euro zahlen muss (zuzüglich Getränken, die separat bestellt werden) → Basti wird die 90 Euro vorlegen
- **Daher erfolgt folgender Beschluss:**
- **Der FSR Kommunikationswissenschaft wird am 22.04.22 einen Brunch im Cafe Immergrün Jena durchführen, bei dem das Cafe ein Buffet und Dienstleistung im Wert von 180 Euro bereitstellen wird. Der FSR Kommunikationswissenschaft wird die Hälfte der Kosten, also 90 Euro tragen und die andere Hälfte auf die Teilnehmer*innen ablegen. Bastian Diel wird die 90 Euro vorlegen. Bastian Diel werden daher 90 Euro zur Begleichung der Kosten für das Buffet im Cafe Immergrün am 22.04.22 zurückerstattet. (5/0/0 → dafür)**
- 28.04.22 (Einlass 22 Uhr): "How to party" im Kassablanca Jena → Kooperation mit FSR Psychologie, Mathe, Physik, Chemie → Party wird nach zweimaliger Absage (Bombendrohung und Corona Einschränkungen) endlich nachgeholt → Nova als Delegierte des FSR zur Organisation der Party hat in Social Media Gruppe den Werbeflyer geteilt → Bewerbung über Social Media

● Mai:

- 01.05.22: Tag der Arbeit (Feiertag)
- 12.05. - 15.05.22: MESTUTA Köln: Nova, Hendrik, Anina, Paul haben sich zur Teilnahme angemeldet und pro Person 40 Euro Teilnahmegebühr bezahlt, die wir gerne über die FSR KOM zurückerhalten würden
- 14.05.22: HIT in Präsenz → Jonas, Linus
- Berufsperspektiven-Reihe 1. Journalismus 2. Marketing 3. Öffentlichkeitsarbeit/PR 4. Politische Kommunikation
 - Basti fragt Jan Schönfelder (Privatdozent am IfKW für SQ Nachrichtenrecherche an) oder Ron Perduss (Programmdirektor Antenne Thüringen und zweifach ausgezeichneter Radiojournalist (Deutscher Radiopreis))

- Johanna fragt jemanden für Marketing und PR/Öffentlichkeitsarbeit an

- **Juni:**

- Gremienwahlen → Hinweis: Wahlen der Uni Jena finden vom **14. bis 27. Juni 2022** statt → Findet sich ein Wahlvorstand für die studentischen Gremienwahlen, werden in diesem Zeitraum auch die Wahlen der studentische Gremien stattfinden
- Vollversammlung (23.06.21 war die letzte VV)
- 05.06.22: Pfingstsonntag (Feiertag)
- 06.06.22: Pfingstmontag (Feiertag)
- 17.06.22: Sommerfest im Glashaus (Anina und Hendrik als Verantwortliche) → Es steht die weitere genaue Planung und Organisation an → [Sommerfest Planung und Organisation](#)
- Ab 20.06.22: Alumni-Abend in Kooperation mit Alumniverein → Wir werden einen Alumniabend mit Fokus auf Gestaltung der Übergangsphase von Abschluss ins Berufsleben abhalten mit Absolvierenden, deren Abschluss noch nicht so lange her ist → Frau Marzinkowski übernimmt Organisation; Basti trägt Kommunikation → Stand der Dinge: 3 Alumni haben bereits zugesagt: A: Juliane Claus, Senior Beraterin bei ressourcenmangel (Agentur für politische Kommunikation), B: Johanna Flesch, Corporate Communications Manager im Uniklinikum Mainz, C: Sophie Heerdegen, E-Commerce Manager bei DPOP in Jena
– Alumni Abend in Präsenz mit Möglichkeit des hybriden Zuschaltens → Danach gemeinsamer Abschluss des Abends in Kneipe
- 29.06.22 (14-15.30 Uhr): Studierenden-AG

- **Juli:**

- 15.07.22: Ende Vorlesungszeit SoSe

7. Social Media:

- **Konzept wiederkehrendes Format SoSe:** Format "Tipp der Woche", in dem jede Woche ein Mitglied des FSR einen ORT (Cafe, Restaurant, Platz/Ort) oder eine VERANSTALTUNG in Jena oder Umgebung vorstellt (da im SoSe Präsenz möglich ist, soll so der Gedanke, des "Wieder raus gehen, aktiv sein" getragen werden)
- Basti hat diese Woche FSR Raum vorgestellt, Kim wird für nächste Woche einen Post vorbereiten, der Rest trägt sich bitte in Tabelle ein : [FSR KoWi Tipp der Woche \(Drive Ordner\)](#)

8. Sprechstunde (immer am 1. Freitag des Monats):

- Die nächste Sprechstunde wird erst wieder am 06. Mai stattfinden → Basti übernimmt diese

9. Newsletter:

- Basti hat eine Zeit lang den Newsletter übernommen
- **Neuer Newsletter:** Basti erstellt diesen und schickt ihn am Wochenende raus

10. Sonstiges

- **Gremienwahlen SoSe 22:** Im SoSe 22 finden im Juli wieder Gremienwahlen statt → Nach aktuellem Stand werden alle aktuell gewählten Mitglieder keine weitere Amtszeit bekleiden → Aufruf: Jede*r, der oder die im FSR bleibt bitte Gedanken machen, ob und welche Position man übernehmen könnte → Diese sollen bereits jetzt nach und nach Einblicke in die Aufgaben bekommen
- FSR Satzung besagt: Paragraph 6: Zusammensetzung und Arbeit des FSR: Der Fachschaftsrat besteht aus mindestens drei Mitgliedern. Die maximale Anzahl der Mitglieder sind jeweils zwei Prozent der

Mitglieder der Fachschaft im Wahlsemester. Die maximale Anzahl der Mitglieder wird im Zweifelsfall immer aufgerundet. Der FSR KoWi wählt in der konstituierenden Sitzung aus seiner Mitte das Gremium des FSR bestehend aus: einem Vorsitzendem, einem Stellvertreter, einem Finanzreferenten, einem Haushaltsreferenten sowie einem Öffentlichkeitsreferenten. Der Vorsitzende und dessen Stellvertreter können zusätzlich je ein o.g. Referat übernehmen, falls sich kein anderes FSR Mitglied zur Übernahme bereit erklärt

- **Plan:**
- Jonas und Hendrik könnten potentiell/unter Vorbehalt Vorsitz übernehmen
- Nova könnte Hendriks Position (also Haushalt) übernehmen
- Paul könnte Linus Position (also Kassenverantwortliche Person) übernehmen
- Shari könnte Öffentlichkeitsarbeit übernehmen
- ALLE werden durch die aktuell verantwortlichen Personen nach und nach in Positionen eingeführt und erhalten Einblicke
- **Gemeinsames neues Foto aller FSR Mitglieder:** Für die Webseite soll mal ein neues gemeinsames Foto ALLER Mitglieder gemacht werden (das Letzte stammt aus November 2019) → Damit auch Leon und Domi auf Foto dabei sind (beide noch bis Ende April inaktiv), soll das Foto Anfang Mai gemacht werden → Daher jetzt schonmal: Bitte vor der Sitzung am 04.05.22 20 Minuten frei halten für das Foto
- **Gemeinsame Werbung in Präsenzveranstaltungen:** Wie in der letzten Sitzung geplant, waren wir am Dienstag in einigen Lehrveranstaltungen in Präsenz, um auf den FSR aufmerksam zu machen → Die Aktion war sehr erfolgreich → Insgesamt sind 12 Studierende in FSR Gruppe eingetreten, die es jetzt gilt nachhaltig zu integrieren und in FSR einzugliedern

TO-Dos:

- Organisation Sommerfest planen (**Hendrik, Anina**)
- Praktikumsbörse konzeptualisieren (**Lara, Hendrik, Elisa**)
- Jahresabschluss anfertigen BIS 31.04.22 (**Linus, Hendrik**)
- FSR KOM Antrag Mittelfreigabe MESTUTA anfertigen bis 26.04.22 (**Nova, Hendrik, Paul, Anina**)
- FSR WiWi Anfrage Kooperation Party beantworten (**Basti**)
- Journalismus Berufsperspektive Kontaktperson anfragen (**Basti**)
- Marketing und PR/öffentlichkeitsarbeit Berufsperspektive Kontaktperson anfragen (**Johanna**)
- Bewerbung Party im Kassa (**Social Media/Nova**)
- Neuen Newsletter aufsetzen (**Basti**)
- Terminfindung für gemeinsames Foto aller FSR Mitglieder (**Basti**)

Unser nächstes Treffen wird am 27. April 2022 voraussichtlich als hybride Veranstaltung im Raum 317 (FSR Büro) Ernst-Abbe-Platz 8 stattfinden.