

## Protokoll der 01. Sitzung SoSe 2022 13.04.22

### Teilnehmer:

Gewählte Mitglieder: Bastian Diel (Vorsitzender), Hendrik Ahrens (Haushalt)  
Freiwillige Mitglieder: Shari Tommadura de Silva, Nova Paasonen, Paul Beuthe, Anina Wohnig

### Gäste/Neue Mitglieder: -

**Abwesend:** Linus Albertin (Kassenverantwortlicher), Kim Bruder (Freies gewähltes Mitglied) Katharina Rapp (stellvertretende Vorsitzende), Louisa Asfour (Öffentlichkeitsarbeit), Lara Kamprath, Anna Kraus, Dominik Itzigebl, Maximilian Neubronner, Lisea Marquardt, Leon Harmeling, Jonas Kober, Maja Reinhardt

**Beschlussfähigkeit ist nicht gegeben.**

**Beginn: 12.19 Uhr**

**Ende: 13.53 Uhr**

**Protokollant: Bastian Diel**

1. **Moods:** Wie geht es Euch? Platz für Sorgen, Erfolgserlebnisse und andere Befindlichkeiten
2. **Finanzen:**
  - **Aktueller Kontostand: 9 7 3 , 0 2** Euro (Stand 31.03.22) → Nur 6 Euro Kontoführungsgebühr abgegangen; Zahlungen an Katha vom Sommerfest noch nicht, Pullis und Glashaus Miete noch nicht → Miete und Pullis sind als Zahlungsaufträge bearbeitet, Geld sollte Hendrik also bald haben; Geld Sommerfest Katha: Katha muss dazu die Originalbelege im Büro ablegen, erst dann kann Linus bzw. Hendrik den Zahlungsauftrag aufgeben
  - **Ende Haushaltsjahr 2021/22:** Bis zum 31.04.22 müssen die Jahresabschlüsse des Haushaltsjahres 2021/22 abgegeben werden → Hinweis: Es soll auf Vorgaben der Unterlagen der Finanzerschulung, die auf Moodle einsehbar sind, geachtet werden → Hendrik und Linus legen den Abschluss an
  - **Neues Haushaltsjahr 2022/23:** Haushaltsplan wurde eingereicht bei StuRa; Semesterzuweisung für SoSe ist beantragt
  - **Anmeldung Künstlersozialkasse:** HHV StuRa bittet Finanzer darum, **bis zum 11.03.22** alle Honorarverträge (Bandauftritte, Fotograf\*innen, DJ's) zu prüfen, ob die empfangende Person eine künstlerische Leistung verrichtet hat und daher zur Künstlersozialkasse angemeldet werden muss → betreffende Honorarverträge/Rechnungen sollen abfotografiert/eingescannt werden und an HHV StuRa geschickt werden → Stand der Dinge? → TO Punkt auf nächste Sitzung verschoben
  - **Umstrukturierung Belegabrechnung StuRa und FSRe:** Ab April 2022 sollen im Zahlungssystem hochgeladenen Belege einmal wöchentlich montags über die Hauspost oder gern auch persönlich bei StuRa Finanzen abgegeben werden → so sollen weniger Belege verloren gehen und Kontoauszüge direkt mit Originalbelegen gebucht werden können → Nach Ablauf der Übergangszeit können Zahlungsaufträge dann nur freigegeben werden, wenn die Originalbelege beim StuRa im Büro vorliegen
  - Bei Rechnungen, bei denen der Zahlungsausgleich über Kartenzahlung erfolgte, ist grundsätzlich eine Kopie des Kontoauszuges mit dem Ausweis der entsprechenden Belastung beizulegen
  - Auch hinsichtlich der Honorarverträge gibt es Änderungen: Sollen zusätzlich zu den vereinbarten Honoraren Reise- bzw. Übernachtungskosten übernommen werden, sind diese bereits im Honorarvertrag mit auszuweisen. Gegebenenfalls wäre auch eine separate, schriftlich zu schließende Vereinbarung, möglich

### 3. FSR-KOM:

- **Nächste Sitzung:** Nächste Sitzung findet heute statt → Basti und Shari werden teilnehmen
- **Bericht letzte Sitzung vom 09.03.22:** Basti und Shari haben teilgenommen
- Es soll künftig endlich ein FSR KOM Lager geben, in dem vor allem sehr sperrige und oft gebrauchte/ausgeliehene Anschaffungen, die über die FSR KOM finanziert wurden, gelagert werden können → Den Plan gibt es schon länger, aber es hat gedauert, die Genehmigung der Uni dafür einzuholen → Der Raum wird mit einem Regalsystem ausgestattet, das noch angebracht wird und dann können FSRe dort sehr oft frequentierte und ausgeliehene Gegenstände lagern (Kaffeemaschinen, Glühweinkocher usw.)
- Ansonsten wurden viele einzelne Anträge besprochen und diskutiert, die aber für unseren FSR keine Relevanz haben
- **Weiterführender Plan:**
- Für die nächste Sitzung im Mai soll dann ein Antrag auf Mitfinanzierung Teilnahme der MESTUTA (Anina, Hendrik, Nova und Paul nehmen an den MESTUTA im Mai teil): Wir können die Teilnehmergebühr finanzieren lassen, gegebenenfalls auch Fahrtkosten → Wie muss Antrag aussehen? Antragsdokumente können auf Seite des StuRa heruntergeladen werden; Antrag sollte dann wie folgt aussehen:
- **[FSR KOM Ordner \(Wie stellt man Antrag; Was muss allgemein beachtet werden?\)](#)**
- **Delegierte:** Basti will sich sukzessive zurückziehen; Hendrik und Shari werden langfristig den FSR KoWi bei den künftigen FSR KOM Sitzungen vertreten

### 4. Hochschulpolitik:

- **Corona an Uni Jena und Präsenzlehre:**
- Das Sommersemester soll wie geplant als Präsenzsemester durchgeführt werden. Rein digitale Formate sollen nur in Notfällen und als Ausnahme angeboten werden, wenn sie nicht aus didaktischen Erwägungen erfolgen.
- Während Präsenzlehrveranstaltungen ist auch im Sommersemester stets ein qualifizierter Mund-Nasen-Schutz (medizinischer MNS bzw. FFP2-Maske) zu tragen. Davon ausgenommen sind Lehrende, wenn ein Abstand von drei Metern eingehalten werden kann.
- Um die Präsenzlehre im Sommersemester nicht zu gefährden und möglichst vielen Beschäftigten und Studierenden die Teilnahme zu ermöglichen, bitten wir Sie, bis **Mitte Mai andere Veranstaltungen, wie z. B. Gremiensitzungen oder Besprechungen, wo immer möglich, in den digitalen Raum zu verlegen.**
- **Anfrage Stellungnahme Weiterbildungsstudiengang INTEGRATIVE ONKOLOGIE:** Maja hat sich der Sache angenommen → Gibt es was Neues? → TO Punkt auf nächste Woche verschoben, da Maja nicht anwesend ist
- **Anfrage FSR WiWi:** FSR WiWi bietet ihren Studis einen Druckerservice → Studierende kommen über einen Link auf ein Bestellformular (oder man direkt Mail an FSR WiWi schreiben) und können dort Angaben zum Druck machen (Doppelseitig, Einseitig, Farbe) und die zu druckende Datei hochladen → Diese wird dann gedruckt und kann bei den WiWis abgeholt werden → Mittlerweile bieten die auch an, den Druck per Post zuzusenden (KOSTENLOS) → Leasinggebühren für deren Drucker läuft über deren Förderverein → Studis bezahlen: Einzelseite 0,035 Euro (s/w), Doppelseite 0,06 (s/w), Einzelseite farbig 0,12 Euro, Bindung Druck für 1 Euro → Sie haben uns angefragt, ob wir unseren Studis auch diesen Service über sie anbieten wollen → Sie wollen mit uns dann ein Angebot für unsere Studis ausarbeiten → FSR KoWi spricht sich dagegen aus, da der Bedarf an einem solchen Angebot nicht da ist → Basti antwortet FSR WiWi
- **Studienkommission SoSe:** Sitzungen der Studienkommission der Fakultät der Sozial und Verhaltenswissenschaften im SoSe 2022 werden am 27.04 ab 14 Uhr und am 29.06 ab 14 Uhr stattfinden → Jede Fakultät an der Uni hat eine Studienkommission → Die Studienkommission übernimmt die nach § 25a der Grundordnung der Friedrich-Schiller-Universität vorgesehenen Aufgaben eines Studienausschusses des Fakultätsrates. Sie tagt mindestens einmal pro Semester und unterstützt den Studiendekan bei der Erfüllung der gemäß § 24 der Grundordnung der Friedrich-Schiller-Universität vorgesehenen Aufgaben in Studien- und Prüfungsangelegenheiten → Studentische Vertretung von uns in der Kommission ist Anna Kraus.

- **Studierenden-AG SoSe:** Sitzung findet am 29. Juni von 14.00 - 15.30 Uhr stattfinden (Mittwoch) → Was ist die Studierenden-AG? → Die Studierenden-AG "Qualitätsentwicklung in der Lehre" wurde 2011 auf Initiative des damaligen Prorektors für Lehre und Struktur gegründet. Neben den Vertretern der Fachschaftsräte und des Studierendenrates (StuRa) können sich alle weiteren Interessierten beteiligen.
- Damit bietet sich eine weitere Form der Mitwirkung neben den bestehenden Gremien, über die Studierende auf Verbesserungsmöglichkeiten hinweisen und Anregungen in den Qualitätsentwicklungsprozess einspeisen können. Die inhaltliche Ausgestaltung der Sitzungen orientiert sich an den Vorschlägen der Studierenden. Zu den bisherigen Themen gehörten u.a. Evaluationsinstrumente und Auswertungsprozesse aber auch Beratungsstrukturen oder Initiativen zur Weiterentwicklung der Lehre.
- Die Sitzungen der Studierenden-AG finden i.d.R. einmal im Semester auf Einladung der Vizepräsidentin statt. In diesem Rahmen wird immer auch über die aktuellen Schritte im Zuge der System(re)akkreditierung berichtet, um die Studierendenvertreter in den Prozess kontinuierlich mit einzubinden. Sie werden darüber hinaus regelmäßig über Evaluationsverfahren und Aktuelles informiert.

#### 5. Institutsangelegenheiten:

- **Institutsrat:** Nächste Sitzung findet am 20.04.22 von 10-12 Uhr statt → Basti nimmt teil; gibt es Themen, die wir als FSR einbringen sollen?
- **Neue Vertretungsprofessoren:** Basti hat beide Vertretungsprofessoren per Mail begrüßt
- **Personalangelegenheiten:**
- 1. Flavio Azevedo hat das IfkW zum 01.04 verlassen → er widmet sich anderen Projekten unter anderem an der Cambridge Uni → Damit werden die Institutsratssitzungen wieder vollständig auf Deutsch stattfinden
- 2. Basti hat Marc Jungblut und Pascal Jürgens per Mail verabschiedet und beiden für ihre sehr faire Behandlung und ihr Engagement für die Studis bedankt -> Beide bedankten sich für die schöne Zeit und loben den FSR für das tolle Engagement und die super Initiativen im Institutsrat ("Danke auch für Ihre überaus professionelle und hilfreiche Arbeit im Institut. Wir können uns glücklich schätzen, solche StudierendenvertreterInnen zu haben; Ihnen als FSR muss ich ein großes Kompliment aussprechen. Die konstruktive und kritische Art und Weise, in der Sie sich in das Institutsleben einbringen, sollten Sie auf jeden Fall beibehalten. Davon kann der Lehrbetrieb nur profitieren)
- **Hochschulinformationstag (HIT) in Präsenz am 14.05.22:** Am 14.05.2022 (9-14:30 Uhr) plant die Universität in diesem Jahr wieder den HIT in Präsenz abzuhalten → Frau Fickler-Tübel und Frau Wehrstedt sind vom IFKW aus verantwortlich und suchen wieder etwa 2 Personen, die sie am Infostand des IFKW unterstützen und die KoWi-Fachschaft dort repräsentiert → JONAS; NOVA übernehmen Vertretung FSR → Nova ist zu dem Zeitpunkt bei den Mestuta, also muss noch eine 2. Person gefunden werden, die Jonas unterstützt

#### 6. Planung SoSe 22:

- **Angebote der Uni:** Aufgefallen ist, dass viele Studierenden scheinbar keinen Überblick über die Angebote der Uni haben (Mental Health, Karriere, Auslandssemester als Themen gewünscht, die aber durch Angebote des SGM, Career Point oder Internationales Büro abgedeckt werden) → Es fehlt eine zentrale, übersichtliche Auflistung an Angeboten, auch wenn die Uni eine Art Landingpage zur Verfügung stellt, die einige Angebote abdeckt → [Uni Angebote](#)
- Wir wollen dem etwas Abhilfe schaffen und einen Instagram Beitrag erstellen, in dem wir unter verschiedenen Kategorien (Mental Health, Gesundheit, Karriere, Ausland) die wichtigsten Angebote der Uni sammeln → Diesen Beitrag wollen wir dann in regelmäßigen Abständen reposten, damit die Studierenden einen zentrale Übersicht haben
- **Gewünschte Veranstaltungen laut Umfrage aus vorlesungsfreier Zeit:**

- Freizeit: Sommerfest, Partys (R'n , Dark Tech, Black Rap. 2000er), Kanutour auf der Saale, Wanderungen auf der Saale Horizontale, Flunkyball, Grillen/Picknick, Pub-Quiz, Spieleabend im Para, Veranstaltungen, bei denen man Komillton\*innen kennenlernt
- Veranstaltungen: Speed Dating Ehrenamtliches Engagement
- Workshop: Excel, Adobe Photoshop (explizit mehrfach genannt), Marketing Konzepte erstellen
- Vorträge: Alumni einladen und ihre Erfahrungen/Vorträge von Alumni zu ihrem Berufsalltag und Tipps für Studierende (Sehr häufig genannt), Berufsperspektiven (BA, aber auch MA)

❖ **Weitere Ideen:**

- **Praktikumsbörse:** Dokument anlegen, in dem von Studierenden Kontaktdaten und Praktikumsstellen eingetragen werden können, sodass wir einen Pool an potentiellen Praktikumsplätzen haben, auf den alle zugreifen können → Dieses dann auf Webseite veröffentlichen
- **Teambuilding FSR**

● **April:**

● **FSR Merchandise:**

- Danke an Shari für das Design und die Bestellung und an Hendrik für das Vorlegen des Geldes!
- Design ist in unserer Cloud gespeichert für weitere Merchandise Bestellungen
  - 11.04.22: Beginn Vorlesungszeit
  - 17.04.22: Ostersonntag
  - 22.04.22: Semesteranfangsbrunch im Immergrün (ab 11.30 Uhr; für 30 Personen): Paul hat das Cafe Immergrün reserviert → Verbindliche Anmeldung über Guestoo wie während der STET → Bewerbung über Social Media
  - 28.04.22: "How to party" im Kassablanca Jena → Kooperation mit FSR Psychologie, Mathe, Physik, Chemie → Party findet statt; Nova schickt Werbeflyer in Social Media Gruppe → Bewerbung!

● **Mai:**

- 01.05.22: Tag der Arbeit
- 12.05. - 15.05.22: MESTUTA Köln: Nova, Hendrik, Anina, Paul haben sich zur Teilnahme angemeldet und pro Person 40 Euro Teilnahmegebühr bezahlt, die wir gerne über die FSR KOM zurückerhalten würden → Geklärt werden muss noch: Wie ist die Unterbringung? Wie kommt die 4 nach Köln (Bus, Bahn, Privatauto)? Welche Kosten kommen dann noch zusätzlich zu Teilnahmegebühr auf die 4 zu und was können wir über FSR KOM finanzieren?
- 14.05.22: HIT in Präsenz → Nova, Jonas
- Berufsperspektiven-Reihe in Kooperation mit KW Erfurt 1. Journalismus (Basti kann Luisa Gerlach oder Marcel Ronge von der Antenne Thüringen, oder Dominic Hebestreit vom SWR oder andere Kontakte auf LinkedIn anfragen) 2. Medienschaffende (Henryk Balkow) 3. Marketing 4. Öffentlichkeitsarbeit/PR 5. Politische Kommunikation → Basti hat FSR KW geschrieben und bereitet Organisation vor

● **Juni:**

- Gremienwahlen
- Vollversammlung (23.06.21 war die letzte VV)
- 05.06.22 Pfingstsonntag
- 17.06.22 Sommerfest im Glashaus → Vertrag ist per Post bei Glashaus angekommen, Miete ist überwiesen, Rechnung haben wir erhalten → Es steht die weitere genaue Planung und Organisation an → [Sommerfest Planung und Organisation](#)
- Ab 20.06.22: Alumni-Abend in Kooperation mit Alumniverein → Wir werden einen Alumniabend mit Fokus auf Gestaltung der Übergangphase von Abschluss ins Berufsleben abhalten mit Absolvierenden, deren Abschluss noch nicht so lange her ist → Frau

Marzinkowski übernimmt Organisation; Basti trägt Kommunikation → Stand der Dinge: 3 Alumni haben bereits zugesagt: A: Juliane Claus, Senior Beraterin bei ressourcenmangel (Agentur für politische Kommunikation), B: Johanna Flesch, Corporate Communications Manager im Uniklinikum Mainz, C: Sophie Heerdegen, E-Commerce Manager bei DPOP in Jena

– Alumni Abend in Präsenz mit Möglichkeit des hybriden Zuschaltens → Danach gemeinsamer Abschluss des Abends in Kneipe

- Exkursion: Antenne Thüringen/Radio Top 40 Weimar

- **Juli:**

- 15.07.22: Ende Vorlesungszeit SoSe

## 7. Social Media:

- **Konzept wiederkehrendes Format SoSe:** Format "Tipp der Woche", in dem jede Woche ein Mitglied des FSR einen ORT (Cafe, Restaurant, Platz/Ort) oder eine VERANSTALTUNG in Jena oder Umgebung vorstellt (da im SoSe Präsenz möglich ist, soll so der Gedanke, des "Wieder raus gehen, aktiv sein" getragen werden)
- Wir legen einen Drive Ordner an, wie im letzten Semester beim Medienmittwoch, in dem dann alles erklärt ist und jeder seine Dinge hochladen kann, sodass Louisa/Kim sie posten kann → [FSR KoWi Tipp der Woche \(Drive Ordner\)](#)
- **Beratungsangebote der Uni:** Einen Übersichts-Post vorbereiten, in dem Angebote der Uni nach Kategorien vorgestellt werden (Karriere, Ausland, Studienfinanzierung, Mental Health, Gesundheit)

## 8. Sprechstunde (immer am 1. Freitag des Monats):

- Die nächste Sprechstunde wird erst wieder am 06. Mai stattfinden

## 9. Newsletter:

- Basti hat eine Zeit lang des Newsletter übernommen
- **Neuer Newsletter:**
- KOMREX, Public Climate School, Einladung „Koloniales Erbe in Thüringen – Ein Podiumsgespräch zur Aktualität der kolonialen Vergangenheit“, Studie Wahrnehmung von Forschungspraktiken und generelle Einstellungen zu verschiedenen Tendenzen in der Forschung

## 10. Webseite:

- TO- Punkt auf nächste Woche verschoben, da Kim nicht anwesend als Verantwortliche für Webseite

## 11. Sonstiges

- **Gremienwahlen SoSe 22:** Im SoSe 22 finden im Juli wieder Gremienwahlen statt → Nach aktuellem Stand werden alle aktuell gewählten Mitglieder keine weitere Amtszeit bekleiden → Aufruf: Jede\*r, der oder die im FSR bleibt bitte Gedanken machen, ob und welche Position man übernehmen könnte → Diese sollen bereits jetzt nach und nach Einblicke in die Aufgaben bekommen
- FSR Satzung besagt: Paragraf 6: Zusammensetzung und Arbeit des FSR: Der Fachschaftsrat besteht aus mindestens drei Mitgliedern. Die maximale Anzahl der Mitglieder sind jeweils zwei Prozent der Mitglieder der Fachschaft im Wahlsemester. Die maximale Anzahl der Mitglieder wird im Zweifelsfall immer aufgerundet. Der FSR KoWi wählt in der konstituierenden Sitzung aus seiner Mitte das Gremium des FSR bestehend aus: einem Vorsitzendem, einem Stellvertreter, einem Finanzreferenten, einem Haushaltsreferenten sowie einem Öffentlichkeitsreferenten. Der Vorsitzende und dessen Stellvertreter können zusätzlich je ein o.g. Referat übernehmen, falls sich kein anderes FSR Mitglied zur Übernahme bereit erklärt →
- **Plan:**
- Jonas und Hendrik könnten potentiell/unter Vorbehalt Vorsitz übernehmen
- Nova könnte Hendriks Position (also Haushalt) übernehmen
- Paul könnte Linus Position (also Kassenverantwortliche Person) übernehmen

- Shari könnte Öffentlichkeitsarbeit übernehmen
- ALLE werden durch die aktuell verantwortlichen Personen nach und nach in Positionen eingeführt und erhalten Einblicke
- **Gemeinsames neues Foto aller FSR Mitglieder:** Für die Webseite soll mal ein neues gemeinsames Foto ALLER Mitglieder gemacht werden (das Letzte stammt aus November 2019) → Basti schickt Doodle für Terminabstimmung
- **Gemeinsame Werbung in Präsenzveranstaltungen:**
- Da wir unabhängig von den Gremienwahlen neue Mitglieder brauchen, weil zum Ende des SoSe einige Mitglieder ihr Studium beenden und der FSR an Personalkraft verliert, wollen wir gezielt in die Präsenzlehreveranstaltungen gehen, um dort über den FSR und seine Arbeit zu erzählen und neue Mitglieder anzuwerben
- Basti schreibt dazu die Lehrpersonen an und fragt nach Erlaubnis und erstellt eine "Präsentationsfolie mit kurzen Infos und einem QR Code zur FSR WhatsApp Gruppe
- *Wir werden in der kommenden Woche (also 18.04-22.04.22) in folgende Leheveranstaltungen gehen:*
- **Dienstag, 19.04.22:**
- A: 10.15-11.45 Uhr: Internet & Öffentlichkeit (Julian Unkel), HS4 → **Basti/Shari**
- B: 12.15-13.45 Uhr: Deskriptivstatistische Analysen (Simon Lübke), SR 204 → **Paul/Nova**
- C: 14.15-15.45 Uhr: Deskriptivstatistische Analysen (Julian Unkel), SR 204 → **Basti und ?**
- D: 16.15-17.45 Uhr: Deskriptivstatistische Analysen (Hanna Marzinkowski), SR 204 → **Hendrik/Basti**
- E: 16.15-17.45 Uhr: Öffentliche Kommunikation (Simon Lübke), SR 223 → **Nova/Kim**
- **Donnerstag, 21.04.22:**
- A: 10.15-11.45 Uhr: Kommunikations- und Medienpsychologie (Tobias Rothmund), HS4 → **Anina/Basti**
- B: 12.15-15.45 Uhr: Differentielle Kommunikationspsychologie (Tobias Rothmund), SR 601 → **Anina/Hendrik**
- C: 12.15-13.45 Uhr: Vertiefung Kommunikations- und Medienpsychologie (Carolin Ziemer), SR 223 → **Basti/Nova**
- **Sitzungstermin SoSe:** Immer Mittwoch 12.15 - 13.45 Uhr hybrid!

#### **TO-Dos:**

- Jahresabschluss anfertigen BIS 31.04.22 (**Linus, Hendrik**)
- FSR WiWi zu Druckerservice Kooperation antworten (**Basti**)
- Lehrende anschreiben bezüglich Besuch in Lehrveranstaltungen zur Werbung für FSR (**Basti**)
- Bewerbung Semesteranfangsbrunch (**Social Media**)
- Bewerbung Party im Kassa (**dazu Senden der Werbeflyer an Social Media Gruppe**)(**Social Media/Nova**)
- Terminfindung für GEMEINSAMES FOTO FSR Mitglieder (**Basti**)

***Unser nächstes Treffen wird am 20. April 2022 voraussichtlich als hybride Veranstaltung im Raum 317 (FSR Büro) Ernst-Abbe-Platz 8 stattfinden.***