



Fachschaftsrat KOMMUNIKATIONS WISSENSCHAFT

email: fsr-kowi@uni-jena.de

internet: www.fsr-kowi.de

post: ernst-abbe-platz 8 | 07743 jena

fon: 03641|944944

Sitzungsprotokoll 2019 – 05 – 23

Anwesend:

Gewählte Mitglieder: Antonia Weber (Vorsitz)

Freiwillige Mitglieder: Sophie Pastor, Katharina Rapp, Wibke Ehrhardt, Antonia Weiße, Anneke Wortmann

Gäste: Emmely Schröder

Per Skype zugeschaltet: Tessa Penzel (stellvertretender Vorsitz), Theresa Wunsch (Finanzen), Ann- Sophie Gamm (Haushalt), Milena Solmecke (Öffentlichkeitsarbeit), Friederike Rummeni (freies gewähltes Mitglied)

Abwesend: Maxine Mörs, Vanessa Weiß, Rimi Gruhl

Beschlussfähigkeit ist gegeben. Die Abstimmung ist im Folgenden gekennzeichnet durch (Stimmen dafür/ Enthaltungen/ Stimmen dagegen).

Beginn: 14:10

Ende: 14:54

Protokollant: Anneke Wortmann

1. Finanzen

- keine Neuigkeiten gegenüber dem Protokoll vom 16.05.19

2. Semesterparty (Kooperation mit dem FSR Geographie)

- Datum: 07.06.19
- Friederike Rummeni hat nach Ideen für Karten, Plakate (Werbung) etc. gefragt
→ Link zum Spendenkonto auf den Eintrittskarten
- Es soll 1 Euro mehr pro Karte eingenommen werden, der jeweils gespendet werden soll
- Motto: wenn tatsächlich gespendet werden soll, dann bei *Fridays for Future* Motto bleiben

- Idee: Videos im Kassa auf einer Leinwand nebenbei zeigen, um Bezug auf Klimawandel aufrecht zu halten

3. Sommerfest (Kooperation mit dem FSR Germanistik)

- Nächstes Komitee – Treffen am 24.05. (Aufgaben sind schon verteilt)
- Angepeilter Termin: Mitte – Ende Juni (18-1 Uhr)
- Konzept: erst Grillen, während eine Band spielt (Dote? → Rike klärt); danach Party (80er/90er → DJ aus der Rose? (kann Mo, Di und Mi)
- Location: nicht: Haus auf der Mauer, Faulloch, Kassa → noch möglich: Glashaus? (Antrag muss gestellt werden, dessen Bearbeitung 2 Wochen dauert → erst dann Rückmeldung); Kulturschlachthof? (Antonia Weber fragt Theresa Wünsch); KuBa? (nur drinnen); Garten (wahrscheinlich Auflage nur bis 22 Uhr)
- falls keine Location gefunden werden sollte, Rückgriff auf Schillers Gartenhaus (bis 22 Uhr)

TO-DO:

- Dote anfragen (Rike)
- *Alles andere klärt das Komitee unter sich*

4. Exkursion

- Tagesausflug am 21.06.19 (10 Uhr Grassi, 15 Uhr Neulandquartier, 17 Uhr mephisto)
- Züge: 08:49 am Paradies → 09:53 in Leipzig; 20:08 am Leipzig Hbf → 21:00 in Jena
- Bis Camburg kann mit der Thoska gefahren werden, danach gilt das Sachsen-Anhalt Ticket (pro 5 Personen = 53 Euro)
- Erhöhung der Teilnehmeranzahl auf 20 Personen
- Anneke Wortmann und Wibke Ehrhardt fahren auf jeden Fall mit, Katharina Rapp eventuell auch → **Wer kann/ will noch?**
- Informationen werden an Milena Solmecke weitergeleitet, damit eine FB-Veranstaltung erstellt werden kann (Friederike Rummeni macht ein Banner) → zusätzlich PP-Folie erstellen und an Professoren senden
- In nächster Zeit wird noch ein Tisch reserviert werden für das Mittagessen (freiwillige Teilnahme) → Vorschlag: *Hans im Glück*

TO-DO:

- Dem Grassi-Museum schreiben, dass wir aufgrund des Zuges 5-10 Min. später ankommen (*Anneke*)
- Banner anfertigen (*Rike*)
- Veranstaltung posten (*Milena*)
- Sich überlegen, wer mitmöchte (*alle*)
- *Alles andere klärt das Komitee unter sich*

5. Gastvorträge

- Tessa Penzel hat alle Personen kontaktiert
 - ➔ Gemma Pörzgen möchte zu viel Geld (können wir uns nicht leisten)
 - ➔ Michael Schulze kann erst im Oktober → Tessa fragt ihn nach folgenden Terminen: Di (22.10), Mi (23.10), Do (24.10)

6. Workshops

- Es wird im MMZ ein Kurs zu digitaler Bildbearbeitung (Adobe Photoshop) angeboten → kostenlos, wieder im November 2019
- An der VHS gibt es einen ähnlichen Kurs ca. wieder in 6 Mon. (p.P. 151, 60 Euro) → nach Vergünstigungen fragen/ klären, ob das Geld für Digitalisierung geeignet ist
- Neudeli in Weimar bietet interessante Workshops an
- Antonia Weber fragt bei Jenpax nach (SEO)

7. Studi-Treffen

- Kneipentour → 13.06.19
- Kneipenvorschläge: Zuhause, Faß, Garten, Grünowski → Ideen werden bis Sonntag weiter gesammelt

TO-DO:

- Reservieren (*Wibke, Katharina*)

8. Sprechstunde

- Start: übernächste Woche
- Tessa Penzel gibt ihren Schlüssel an Wibke Ehrhardt
- Werbung soll in Vorl., Tutorien etc. gemacht werden
- Vor den Klausuren soll noch eine wegweisende Extraveranstaltung angeboten werden → Fragen und Antworten zu weiterem Studienverlauf, Berufsmöglichkeiten etc.

TO-DO:

- PP-Folie anfertigen (*Toni*)
- Schlüssel übergeben (*Tessa, Wibke*)

9. Sonstiges

- Teambuilding → Wibke Ehrhardt macht eine neue Umfrage
- Die Wahlzettel wurden eingereicht
- Quali-zirkel: Katharina Rapp = BA, Theresa Wunsch wird noch gefragt; Antonia Weber macht einen Post bezüglich der Master-Vertretung

TO-DO:

- FSR-Kom nach Geld bezüglich Teambuilding fragen (*Tessa*)
- FB-Post bezüglich Master-Vertretung Quali-Zirkel anfertigen (*Antonia*)

Unser nächstes Treffen wird am 06.06.19 in EAP 8, Raum 317 stattfinden.