



Fachschaftsrat KOMMUNIKATIONS WISSENSCHAFT

email: fsr-kowi@uni-jena.de

internet: www.fsr-kowi.de

post: ernst-abbe-platz 8 | 07743 jena

fon: 03641|944944

Sitzungsprotokoll 2017-05-24

Anwesend: Ann-Sophie Gamm, Antonia Weber, Max Schindler, Tessa Penzel, Anne Kraemer, Carla Gumbrecht, Theresa Wünsch, Vladyslav Symonenko, Friederieke Rummeni, Alan Herweg, Elena Rose, Julia Pazhyvilka, Chiara Wesch,

Abwesend: Lisa Trabitzsch, Stephi Seeger, Julia Hoffstedde, Ulrike Stoll

Beginn: 09:40 Uhr

Ende: 10:43 Uhr

Protokollantin: Anne

.1 Finanzen

- Kontoauszug für den Monat April ist da, aber weil keine Kontoaktivitäten vorhanden ist der aktuelle Kontostand weiterhin unklar
- Vlady und Alan suchen heute im Finanzordner die Buchungsnummer des Hostels
- FSR Soziologie möchte Aufschlüsselung der Kosten für die Party haben bevor sie ihre Schulden bezahlen
- A&O-Hostel (Exkursion) werden 613,40€ gezahlt:
5 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen

TO DO:

-Kosten der Party auflisten (*Vlady, Alan*)

.2 Exkursion

- A&O-Hostel kostet 613€ inklusive Frühstück und Bettwäsche, Kostenvoranschlag dafür ist gemacht
- Rechnung muss an den Stura adressiert sein und sollte schnell beglichen werden
- Seit gestern besteht Anmeldemöglichkeit: bisher 10 Teilnehmer
- Elena schreibt den Teilnehmern zwei Zeitpunkte, an denen die Teilnehmer bezahlen können und erinnert an den Personalausweis für den Landtag
- Der Landtag benötigt eine Woche vor Besuch eine Liste mit Daten der Besucher
- Den Teilnehmern soll ein Ablaufplan geschickt werden
- Vermutlich begleiten Ulli und Vlady die Exkursion

TO DO:

-Ablaufplan erstellen (*Tessa*)

-Termin für die Bezahlung aufsetzen (*Elena*)

.3 Nachbesprechung Praktikumsabend

- 10-15 Leute da
- Kam gut an, Besucher waren interessiert und haben viele Fragen gestellt
- Auch in Zukunft wieder anbieten

.4 Sommerparty

- Rike und Anne haben sich mit Jule vom FSR-PoWi getroffen
- Wir müssen einen weiteren DJ organisieren, z.B. Lorenz oder Paul Schäfer
- PoWis haben verschiedene Mottoideen vorgeschlagen: wir würden gerne Schere Stein Papier fortführen
- Jule erstellt einen doodle für den Vorverkauf (Mo-Mi, 11-14 Uhr)
- Überlegung ob wieder Bowle bereitgestellt wird
- Rike und Anne treffen sich Montag um 18 Uhr zur weiteren Planung

.5 Ersti-Beutel

- Rike hat den fertigen Entwurf mitgebracht
- Letztes Jahr hat es ca. 400€ gekostet
- Alan und Rike übernehmen die Bestellung
- FSR-Kullis erst dann bestellen, wenn die Finanzlage geklärt ist

.6 Gastvorträge

- Anna Jäger wird am 29.06 um 19 Uhr über Online-Marketing referieren
- Julia erstellt die Facebook-Veranstaltung dazu
- Elena hat sich gestern mit Viktoria von pact getroffen und den Ablaufplan geklärt
- 20.06, Start um 19h Ende voraussichtlich gegen 21h/21:30h
- 14 Leute können an Bewerbungstraining teilnehmen, Eigenbeitrag 5€, 10€ werden voraussichtlich vom FSR übernommen
- Bis zum 15.06 können sich Teilnehmer für die Veranstaltung anmelden

TO DO:

- Facebook-Veranstaltungen für den Gastvortrag und das Bewerbertraining erstellen (*Julia*)
- Überprüfen, ob 10€ Kostenübernahme im Budget des FSRs liegen (*Alan, Vlady*)
- Raumverwaltung schreiben (*Elena*)

.7 Ersti-Tage

- Bei Trello werden Ideen gesammelt: zum Beispiel Ersti-Frühstück, (Nacht-)Wanderung,...
- Unsere Pläne müssen mit den Mentoren und den Veranstaltungen von Psychologie und IWK zeitlich abgestimmt werden
- FSR-Veranstaltungen sollen nicht am gleichen Tag der offiziellen KoWi-Einführung stattfinden

TO DO:

- Bei Trello anmelden und Ideen sammeln (*alle*)
- Psychologie und IWK nach den Ersti-Tage-Plänen fragen (*Elena*)

.8 Sonstiges

- Antonia hält mit Elena die Rede an der Absolventenfeier
- Wir wollen am Stiferlauf (14.Juni, 16h) teilnehmen, Elena trägt Daten in der Facebook-Gruppe zusammen, da können diejenigen kommentieren, die gerne teilnehmen wollen

Unser nächstes Treffen wird voraussichtlich am 31.05 um 09:30 Uhr im FSR-Raum 317, EAP 8 stattfinden.