



# Fachschaftsrat KOMMUNIKATIONS WISSENSCHAFT

email: [fsr-kowi@uni-jena.de](mailto:fsr-kowi@uni-jena.de)

internet: [www.fsr-kowi.de](http://www.fsr-kowi.de)

post: ernst-abbe-platz 8 | 07743 jena

fon: 03641|944944

## Sitzungsprotokoll 2017-11-09

**Anwesend:** Stephanie Seeger, Chiara Wesch, Antonia Weber, Friederike Rummeni, Vanessa Weiß, Ann-Sophie Gamm, Luisa Ost, Milena Sollecker, Sophia Althaus

**Abwesend:** Tessa Penzel, Theresa Wunsch, Ulrike Stoll, Anne Kraemer, Alan Herweg, Max Schindler, Julia Hoffstedde, Sonja Garan, Vladyslav Symonenko

**Beginn:** 14:05 Uhr

**Ende:** 15:05 Uhr

**Protokollantin:** Luisa Ost

### 1. Finanzen

- die Abgabe des Jahresabschlussberichtes zieht sich hin, da der Haushaltsverantwortliche des StuRa gewechselt hat

#### TO DO

- Jahresabschlussbericht fertigmachen und abgeben (*Alan*)
- Nicole fragen, ob sie noch eine Weile auf ihre 40 Euro von den Ersti-Tagen warten kann (*Antonia*)

### 2. Semesterplanung November

- Gastvortrag: Anna Jäger oder Kollege ist noch unsicher
- Prof. Meitz könnte einen Vortrag halten, ggf. als Zweitvortrag
- wir kooperieren mit dem FSR Geschichte für eine „Prüfungsanmeldungsparty“ im Kulturbahnhof am **22.11.2017**

#### TO DO

- erneut Anna Jäger anfragen, ggf. dann für einen Gastvortrag im Januar (*Antonia*)

- Prof. Meitz anfragen für einen etwa halbstündigen Gastvortrag mit Diskussion (*Vanessa*)
- FSR Geschichte nach Motto, Kosten und Veranstaltungserstellung fragen (*Antonia*)

### 3. Semesterplanung Dezember

- noch keine Rückmeldung zum Gastvortrag von Lars Günther
- Anfrage zur Weihnachtslesung (20.12.2017) und dem Institutsbowling (6.12/7.12/13.12) werden von Frau Fickler-Tübel entsprechend weitergeleitet
- Weihnachtsbrunch findet am 15.12.2017 statt

#### TO DO

- bei der Raumverwaltung nach einem großen Raum für Weihnachtsbrunch fragen und Veranstaltung erstellen (*Chiara*), nachdem ein Banner erstellt wurde (*Rike*)

### 4. Semesterplanung Januar

- Alumni-Abend: noch keine präzisen Kontakte
- KoWi-Semesterparty am 11.01.2017 (MOTTO: Memes/"Cards Against Humanity")

(1) Wagner (ist reserviert)

(2) DJ in Richtung Techno oder Indie/Rock ist angedacht

(3) DaF/DaZ besprechen unseren Partyvorschlag in ihrer nächsten Sitzung, Antworten des FSR Psychologie und PoWi stehen noch aus

- Exkursion am 19.01.2017: Antworten von kids interactive und MDR Thüringen stehen noch aus

#### TO DO

- Robert Schlegel fragen, ob er unsere Anfrage zum Alumni-Abend über den Alumni-Verteiler weiterleiten kann (*Vanessa*)
- Kosten für Semesterparty beim Wagner erfragen (*Rike*)
- Partykonzept dem FSR DaF/DaZ genauer beschreiben (*Luisa*)

### 5. Sonstiges

- Exkursion München - **vertagt**
- allbranded stellt uns personalisierte Werbeartikel im Wert von 150 Euro zur Verfügung
  - Erwähnung von allbranded auf unserer Homepage für ein Jahr
  - wir bestellen herzförmige Stressbälle mit dem Aufdruck des FSR KoWi
- Newsletter sollen nicht über den Mailverteiler verschickt werden

## **TO DO**

- RSS-Feed für Newsletter im kommenden Newsletter erwähnen (*Chiara*)
- Fotos, Name, Fächerkombination für unsere Homepage an Antonia weiterleiten (*neue FSR-Mitglieder*)

***Unser nächstes Treffen wird am 16.11.2017 um 14 Uhr in EAP 8, Raum 317 stattfinden.***