



Fachschaftsrat KOMMUNIKATIONS WISSENSCHAFT

email: fsr-kowi@uni-jena.de

internet: www.fsr-kowi.de

post: ernst-abbe-platz 8 | 07743 jena

fon: 03641|944944

Sitzungsprotokoll 2017-06-14

Anwesend: Ann-Sophie Gamm, Tessa Penzel, Anne Kraemer, Vladyslav Symonenko, Friederieke Rummeni, Elena Rose, Ulrike Stoll, Luisa Bernadotti, Julia Pazhyvilka Theresa Wünsch

Abwesend: Lisa Trabitzsch, Stephi Seeger, Julia Hoffstedde, Chiara Wesch, Carla Gumbrecht Antonia Weber, Max Schindler, Alan Herweg Micaela Speck, Vanessa Weiß, Silvana Gräpe

Beginn: 09:30 Uhr

Ende: 10:35 Uhr

Protokollantin: Anne

.1 Nachbesprechung Exkursion

- Alles hat gut geklappt, es gab keine Pannen
- Interessante und ausführliche Gespräche
- Besonders VW-Besuch kam gut an
- Drei abwechslungsreiche Programmpunkte
- Positives Feedback von den Teilnehmern

.2 Hausarbeit der ausländischen Studenti

- Ulli und Carla waren bei Frau Kessler zur Nachbesprechung
- In Zukunft soll der FSR nur bei Grammatik- und Rechtschreibung unterstützen, inhaltliche Hilfe muss nicht gegeben werden
- Es reicht, wenn eine Hausarbeit und die FSR-Wissenschaftliches Arbeiten Präsentation zugeschickt werden & Grammatikkorrekturen, der Rest muss selbstständig erledigt werden

.3 Ersti-Tage

- Ersti-Komitee hat sich besprochen
- Nachtwanderung am 6. Oktober zum Friedensberg mit Stationslauf/Schnitzeljagd auf dem Weg
- Kater-Brunch am 7. Oktober um 10:30h in Seminarraum, am Vortag soll eine Liste rumgehen, in der jeder eine Sache aufschreiben kann, die er/sie mitnimmt, der FSR stellt Brötchen, Tee und Kaffee
- FSR-Ersti-Programm soll sich an das offizielle Programm (5. Und 6. Oktober) anschließen, um Überschneidungen mit offiziellen Programmpunkten zu vermeiden
- Frau Fickler-Tübel nimmt unser Programm mit auf einen Flyer der mit den Zulassungen verschickt wird, die Informationen dafür müssen wir bis Ende Juni an sie weitergeleitet haben

- Elena hat teilweise Informationen vom Programm der anderen FSRe bekommen

TO DO:

- Raum für Frühstück buchen (*Vlady*)
- Treffpunkt für Nachtwanderung überlegen (*Komitee*)
- Informationen über das Programm zusammenstellen und an Frau Fickler-Tübel weiterleiten (*Komitee*)

.4 Gastvorträge

- Für pact gab es nur zwei Anmeldungen, die sich seitdem nicht mehr gemeldet haben, weswegen Elena die Veranstaltung absagen wird
- Viele Leute interessieren sich für Anna Jägers Gastvortrag, auch außerhalb des Studiengangs
- Frau Kessler hat gefragt, ob der Alumniverein Gastvorträge finanziell unterstützen kann, bei Anna Jägers Vortrag wird dies nicht nötig sein

TO DO:

- Werbung für Anna Jägers Vortrag in diversen Facebookgruppen machen und weiteren Post machen (*Julia*)
- pact-Veranstaltung absagen (*Elena*)

.5 Party

- VVK und AK-doodle sind ausgewertet, die Verkäufer stehen auf der Gästeliste
- Jule hat Kalkulation der Party erstellt, bei den Kosten der Rose steht bisher nur ein Richtwert aus vergangenen Fragen, da Tom von der Rose noch nicht geantwortet hat
- Plakate, Eintrittskarten und Flyer sind da, die PoWis bekommen die Hälfte davon, bzw. alle Eintrittskarten, da sie den VVK organisieren
- Rosen-DJ ist nun auch gebucht, kostet 100€
- Ein Plakat soll am VVK-Tisch befestigt werden

TO DO:

- Rechnung des Drucks an die PoWis weiterleiten und den Vertrag mit Lorenz abschließen (*Anne*)
- Flyer an die PoWis geben (*Rike, Anne*)
- Werbung auf Facebook in den KoWi-Gruppen, Uni-Gruppe und in der Veranstaltung machen (*Julia*)

.6 Finanzen

- Das Hostel in Dresden überweist uns 75€, weil wir mit weniger Leuten als geplant kamen
- Alan schreibt den Sozis und Geos eine Erinnerungsmail wegen den Partykosten

.7 KoWi-Grillen

- 28.06, FB-Veranstaltung soll erstellt werden
- Würstchen und Grillkäse werden anhand der Facebook-Zusagen kalkuliert
- Geschirr und Decken sollen selber mitgenommen werden

TO DO:

- Fragen, ob wir den Grill der Goldenen Zwanziger leihen können (*Alan, Max*)
- Facebook-Veranstaltung erstellen (*Julia*)

.8 Sonstiges

- Nächste Woche machen wir nach der FSR-Sitzung ein Gruppenfoto, Erinnerung dafür soll am Abend vorher in die Whats-App-Gruppe geschrieben werden
- Chemiker wollen eine Party mit uns am Semesteranfang machen
- Da viele FSR-Mitglieder gehen werden nach Ende des Semesters, soll es ein Abschlusstreffen geben, Zeitpunkt soll durch einen doodle festgelegt werden, danach können wir überlegen, was wir machen
- MeStuTa haben eine Mail geschrieben, dass unser Studiengangssteckbrief veraltet sei
- FSR-Raum soll entrümpelt und das Mysterium des verschlossenen Schrankes geklärt werden
- Ersti-Beutel-Füllung soll nächste Woche besprochen werden
- Wahlen sollen auf Facebook beworben werden
- Tessa geht heute Abend zur FSR-Kom

TO DO:

- Mit den Chemikern treffen (*Luisa, Ann-Sophie*)
- doodle für Abschlusstreffen erstellen (*Elena*)
- Überprüfen, ob der Steckbrief veraltet ist, falls ja, aktualisieren (*Tessa*)
- Vice anschreiben (*Tessa*), Hörsaalkino nach Gutscheinen und Flyern fragen (*Therri*)

Unser nächstes Treffen wird voraussichtlich am 21.06 um 09:30 Uhr im FSR-Raum 317, EAP 8 stattfinden.