



Fachschaftsrat KOMMUNIKATIONS WISSENSCHAFT

email: fsr-kowi@uni-jena.de

internet: www.fsr-kowi.de

post: ernst-abbe-platz 8 | 07743 jena

fon: 03641|944944

Sitzungsprotokoll 2017-04-20

Anwesend: Antonia Weber, Chiara Wesch, Ulrike Stoll, Julia Pazhyvilka, Max Schindler, Vladyslav Symonenko, Carla Gumbrecht, Ann-Sophie Gamm, Theresa Wünsch

Abwesend: Alan Herweg, Elena Rose, Stephi Seeger, Julia Hoffstedde, Lisa Trabitzsch, Tessa Penzel

Beginn: 20:00 Uhr **Ende:** 21:40 Uhr

Protokollantin: Carla Gumbrecht

.1 Finanzen

- siehe letztes Protokoll

TO DO:

- Jahresabschluss überarbeiten
- Geos und Sozies wegen Geld anfragen
- Konditionen für Exkursion klären (*Vlady + Alan*)

.2 Wahl

- Prinzipiell: alle lassen sich aufstellen
- bis nächste Woche über genaueres informieren

TO DO:

- genaues Prozedere in Erfahrung bringen (*Max*)

.3 Exkursion

- Zur Diskussion standen:
Hamburg (Hinfahrt machbar aber lang, Rückfahrt zu teuer)

Frankfurt (super Anbindung und günstige Anfahrt aber viele Absagen der Unternehmen)

Köln (Anfahrt okay, aber außer Bild&Ton keine Zusage und auch da eig. Nur 15 Leute erwünscht (außer evtl. Deutschlandradio noch besuchen)

- Wahl fiel auf: München (noch gibt es relativ günstige Züge, airbnb statt Hostel)
 - o Alumniverein und Stura nach finanzieller Unterstützung fragen
 - o DTV meldet sich frühestens am 24.4 zurück
 - o BMW hat schon zugesagt, Süddeutsche wird noch angeschrieben) Jeder schreibt zwei Unternehmen in München an und postet die Wahl vorher in unsere Facebookgruppe!
 - o Vlady schreibt dem Stura wegen des Semesterbeitrags

TO DO:

- Unternehmen anschreiben und das bei Facebook in die Gruppe schreiben! (*Alle*)
- Finanziellen Rahmen klären
- Möglichst in Erfahrung bringen, ob der Stura die Bezahlung übernehmen kann (*Vlady, Alan, Max*)

.4 Campusparty

- jeder FSR soll fünf Stunden lang Kartenverkauf machen
- Öffnungszeiten des FSR nutzen und Karten zur Sitzungszeit verkaufen
- die (einzigartigen) Flyer in HS1, HS5 und Ernst Abbe verteilen

.5 Lehrpreis

- jeder dem etwas zu Fr. Kessler einfällt notiert etwas warum sie den Preis verdienen würde

.6 Website

- Website ist fertig
- Gruppenfoto soll vor der Campusparty gemacht werden!

.7 Nachbesprechung wissenschaftliches Arbeiten

- 12 Leute waren da, gute Resonanz, gerade für Leute die den Kurs zum wiss. Arbeiten gar nicht oder in einem anderen Fach hatten
- Antonia schickt Max die PP – kommt auf die Website

TO DO:

- Präsentation auf der Website zur Verfügung stellen und auf dem FSR PC hinterlegen (*Max*)

- Präsentation schicken (*Antonia*)

.8 Institutsrat

- wer sollte anstelle von Karl. H. Adolf kommen? Neue Ideen bzw. Namen zukommen lassen!

.9 Vollversammlung

- am 03.05.2017, 18:45 Uhr
- Qualitätszirkel ist am 13.05.2017 – deshalb Termin davor
- Veranstaltung erstellen
- Max schreibt Raumverwaltung
- Kekse

TO DO:

- Veranstaltung erstellen (*Julia*)
- Raum mieten (*Max*)
- Frindte Vorlesung abpassen (*Antonia*)

.10 Praktikumsabend

- am 17.05.2017, 18:45 Uhr
- Raum mieten
- AIESEC – Kooperation? Anfragen!
- Frau Engelmann fragen, wegen Vortrag halten bezüglich Praktikum
- Kekse

TO DO:

- Raum mieten + AIESEC * Frau Engelmann anschreiben (*Max*)

.11 Gastvortrag

- Alan fragt Anna Jäger für Mitte/Ende Juni

.12 Sonstiges

- Ersti- Beutel – wird nächste Woche besprochen

Unser nächstes Treffen wird am 27.04.2017 (20:00 Uhr) im FSR-Raum 317, EAP 8 stattfinden.